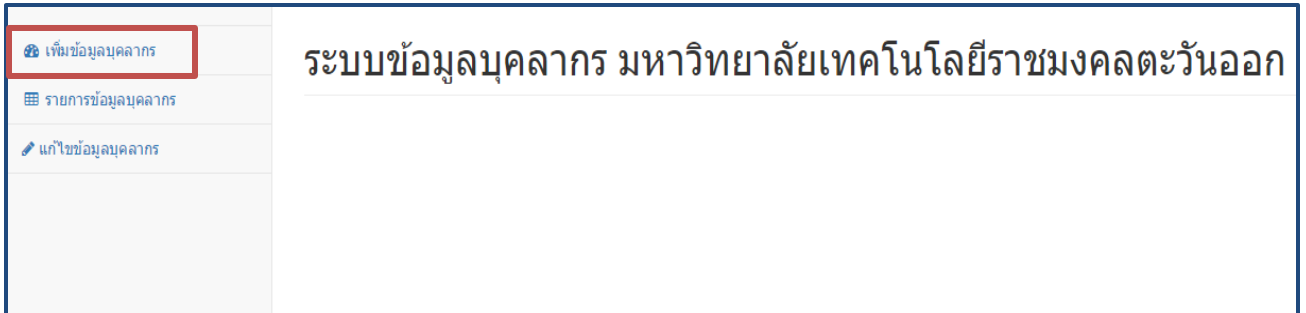


คู่มือระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

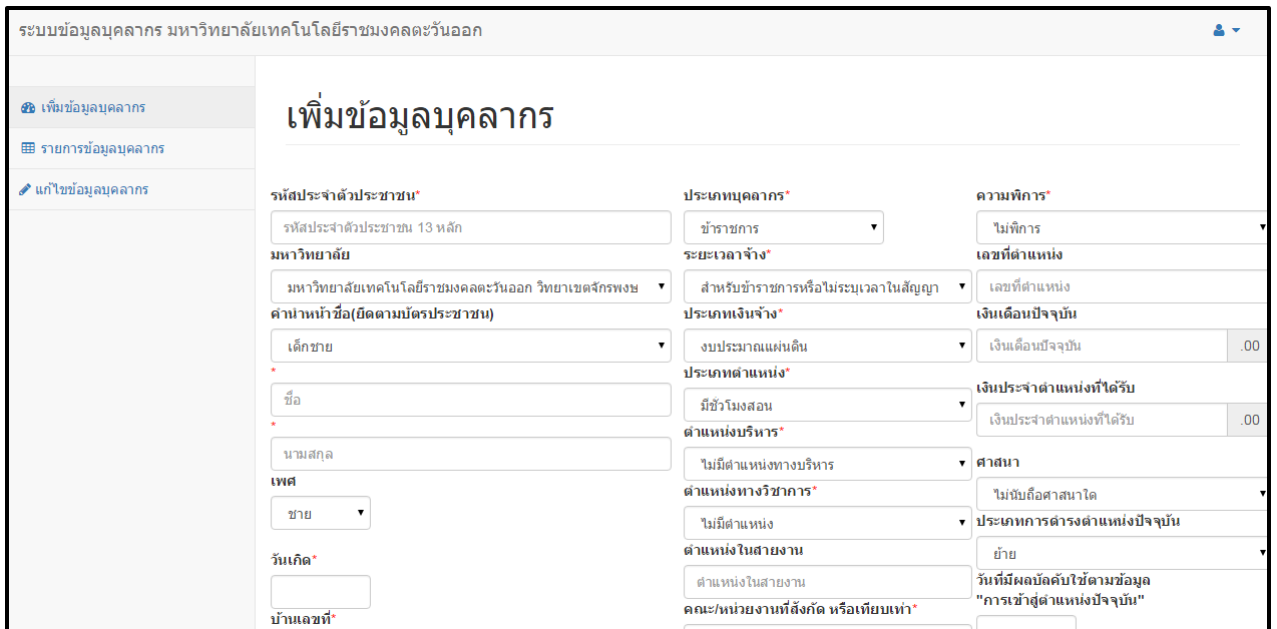
1. คลิกเพิ่มข้อมูลบุคลากร



ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

- เพิ่มข้อมูลบุคลากร
- รายการข้อมูลบุคลากร
- แก้ไขข้อมูลบุคลากร

2. จากนั้นกรอกข้อมูลรายละเอียด



ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เพิ่มข้อมูลบุคลากร

รหัสประจำตัวประชาชน* รหัสประจำตัวประชาชน 13 หลัก

มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตฉะเชิงเทรา

ค่านำหน้าชื่อ(ยึดตามบัตรประชาชน) เด็กชาย

ชื่อ

นามสกุล

เพศ ชาย

วันเกิด*

บ้านเลขที่*

ประเภทบุคลากร* ข้าราชการ

ระยะเวลาจ้าง* สำหรับข้าราชการหรือไม่ระบุเวลาในสัญญา

ประเภทเงินจ้าง* งบประมาณแผ่นดิน

ประเภทตำแหน่ง* ตำแหน่งบริหาร

ตำแหน่งทางวิชาการ* ไม่มีตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงาน ตำแหน่งในสายงาน

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด หรือเทียบเท่า*

ความพิการ* ไม่พิการ

เลขที่ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง

เงินเดือนปัจจุบัน เงินเดือนปัจจุบัน .00

เงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ .00

ศาสนา ไม่มีนับถือศาสนาใด

ประเภทการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ย้าย

วันที่มีผลบังคับใช้ตามข้อมูล "การเข้าสู่ตำแหน่งปัจจุบัน"

3. เมื่อกรอกรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม บันทึกข้อมูล เพื่อบันทึก



รหัสไปรษณีย์

สัญชาติ* AFGHA

ไม่มี / ไม่ระบุ (ในกรณีที่ยังศึกษาเข้าใหม่)

ชื่อสถาบันที่จบการศึกษาสูงสุด*

ชื่อสถาบันที่จบการศึกษาสูงสุด

ประเทศที่จบการศึกษาสูงสุด* ANDORRA

บันทึกข้อมูล

ยกเลิก

4. คลิกเลือกรายการข้อมูลบุคลากรเพื่อดูรายชื่อบุคลากร

ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เพิ่มข้อมูลบุคลากร
รายการข้อมูลบุคลากร
แก้ไขข้อมูลบุคลากร

รายการข้อมูลบุคลากร

บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย

Show 10 entries Search:

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ประเภทบุคลากร	คณะ/หน่วยงาน
01	asdf asdf	พนักงานมหาวิทยาลัย	คณะกายภาพบำบัด
02	สุรัชย์ นุ่มสารพัตติก	พนักงานมหาวิทยาลัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
03	นศร สุริยานนท์	พนักงานมหาวิทยาลัย	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์
04	ฐิติมา ปานมณี	จ้างชั่วคราว	คณะศิลปศาสตร์
05	พีชราวัล ไแก้วปลั่ง	พนักงานมหาวิทยาลัย	คณะเทคโนโลยีสังคม
06	กัลยาณี มิ่งเจริญพร	จ้างชั่วคราว	สำนักงานอธิการบดี
07	รัตนาภรณ์ ชื่อดวง	จ้างชั่วคราว	สำนักงานวิทยาเขต
08	วิไลวรรณ ไยเนื่อง	จ้างชั่วคราว	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
09	สนอง พันธ์มะระเรียง	จ้างชั่วคราว	สำนักงานวิทยาเขต
10	ชาญณรงค์ อินไกรสร	จ้างชั่วคราว	คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

5. กดปุ่มแก้ไขข้อมูลบุคลากร เมื่อต้องการแก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เพิ่มข้อมูลบุคลากร
รายการข้อมูลบุคลากร
แก้ไขข้อมูลบุคลากร

แก้ไขข้อมูลบุคลากร

กรุณากรอกข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้อง

รหัสประจำตัวประชาชน

วันเกิด

6. กรอกเลขบัตรประชาชนและวันเกิด จากนั้นกดปุ่ม ยืนยัน

ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แก้ไขข้อมูลบุคลากร

กรรณากรอกข้อมูลส่วนตัวให้ถูกต้อง

รหัสประจำตัวประชาชน

วันเกิด

ยืนยัน

7. แก้ไขข้อมูลครบ

ระบบข้อมูลบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แก้ไขข้อมูลบุคลากร

1220400095676 รหัสประจำตัวประชาชน*

มหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์

ตำแหน่งหัวข้อ(ยึดตามบัตรประชาชน)

เด็กชาย

จากภาค

เพิ่มเติม

เพศ

ชาย

วันเกิด*

บ้านเลขที่*

เลขที่บ้าน ในกรณีไม่มี สามารถใส่เป็นชื่อสถานที่แทน

ประเภทบุคลากร*

ข้าราชการ

ระยะเวลาจ้าง*

สำหรับข้าราชการหรือไม่ระบุเวลาในสัญญา

ประเภทเงินจ้าง*

งบประมาณแผ่นดิน

ประเภทตำแหน่ง*

มีชื่อในงสอ

ตำแหน่งบริหาร*

ไม่มีตำแหน่งทางบริหาร

ตำแหน่งทางวิชาการ*

ไม่มีตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงาน

ตำแหน่งในสายงาน

คณะ/หน่วยงานที่สังกัด หรือเทียบเท่า*

คณะกายภาพบำบัด

วันที่เริ่มปฏิบัติงาน*

ไม่มีการ

เลขที่ตำแหน่ง

เลขที่ตำแหน่ง

เงินเดือนปัจจุบัน

เงินเดือนปัจจุบัน .00

เงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ

เงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ .00

ศาสนา

ไม่นับถือศาสนาใด

ประเภทการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ย้าย

วันที่มีผลบังคับใช้ตามข้อมูล "การเข้าตำแหน่งปัจจุบัน"

เครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงสุดที่ได้รับ

8. จากนั้นกดปุ่มบันทึกข้อมูล เพื่อบันทึก

ประเทศที่จบการศึกษาสูงสุด*

ANDORRA

บันทึกข้อมูล

ยกเลิก