

แบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน
โครงการ/กิจกรรมตามประเด็นการจัดการความรู้
คณะ/สถาบัน/สำนัก/.....
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

1. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม
เรื่อง

2. ข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ชื่อ-สกุล น.ส. ศิษยาภรณ์ ชัน ๐๑๗๗๖๑๗
ตำแหน่ง อดิษฐ์ สังกัด คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมท่ากุ่มพร
อีเมล..... โทรศัพท์ (มือถือ) ๐๙๖ - ๕๖๑-๕๕๖๖

3. การจัดการ โครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับ

3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ...๑.../ก: ๒

3.2 ด้านประเด็นความรู้

[] 3.2.1 ด้านการเรียนการสอน

ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

[] 1. การสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ

[] 2. สหกิจศึกษา

[] 3. การพัฒนาหลักสูตรศึกษาทั่วไป

[] 4. การผลิตบัณฑิตเพื่อรองรับเขตเศรษฐกิจพื้นที่ภาคตะวันออก (EEC)

[✓] 5. อื่นๆ (ระบุ) การจัดการเรียนการสอนเกิดคุณค่ากับภาคอุตสาหกรรมชุมชน

[] 3.2.2 ด้านการวิจัย

ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

[] 1. การตีพิมพ์/เผยแพร่ผลงานวิจัยระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติ

[] 2. การบูรณาการงานวิจัยกับการเรียนการสอน

[] 3. การวิจัยเพื่อชุมชน

[] 4. การพัฒนาชุดโครงการวิจัย

[✓] 5. อื่นๆ (ระบุ) ภาระงาน การทำวิทยานิพนธ์ตามคำสั่งงานวิจัยชุมชน

[] 3.2.3 ด้านบริหารจัดการ

ประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

[] 1. (ระบุ)

4. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมกลุ่มเป้าหมาย

4.1 กลุ่มเป้าหมาย

คณาจารย์ที่มีประสบการณ์ จำนวน 20 ท่าน

4.2 เป้าหมาย

พัฒนาทาง คุณมิติที่ดี ด้าน การเงิน การสอน และ ด้าน การวิจัย

4.3 ระยะเวลาที่จัด

ระหว่างเดือน มกราคม - กรกฎาคม 2562

4.4 สถานที่จัด

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

4.5 สถานะการดำเนินการ

ยังไม่ดำเนินการ เนื่องจาก

อยู่ระหว่างดำเนินการ (ดำเนินการแล้ว ร้อยละ.....)

ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ร้อยละ 100

4.6 จำนวนผู้เข้าร่วม

4.6.1 เป้าหมาย คน

4.6.2 สาขาวิชา หรือหน่วยงานในสังกัด ส่งรายชื่อเข้าร่วม คน

4.6.3 เข้าร่วมจริง คน

4.6.4 ร้อยละของคนเข้าร่วมเทียบกับเป้าหมาย

4.7 งบประมาณที่ใช้ปีงบประมาณ 2561

4.7.1 งบประมาณตามโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

แผ่นดินบาท

รายได้บาท

อื่น ๆ (ระบุ)บาท

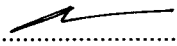
4.7.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (ใช้จริง) บาท

4.7.3 งบประมาณคงเหลือ บาท

5. การรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 3.2 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร

6. ปัญหาและอุปสรรคในการโครงการ/กิจกรรม (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(*นาง. นิตยา ธรรมานะ*)
ตำแหน่ง