



รายงานสรุปผลการดำเนินงาน การจัดการความรู้

เรื่อง

การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)

สาขาวิชา การจัดการการบิน สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ปีการศึกษา 2563

1. บทนำ



สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความรู้ในด้านการเรียนการสอน ที่จะส่งเสริมทักษะ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างไม่มีข้อจำกัด ในช่วงภาวะการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ทั้งผู้สอนและผู้เรียน คือนักศึกษา สาขาการจัดการการบิน และเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยที่ต้องการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียนในด้านอุตสาหกรรมการบิน โดยมีการส่งเสริมให้อาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินมีความรู้ ความเข้าใจที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี พัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน เป็นสถาบันการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้ตลอดเวลาให้กับผู้เรียน โดยมีแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหาร คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

ดังนั้นคณะกรรมการจัดการความรู้ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมีหวังว่าแนวปฏิบัติที่ดีจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการจัดการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) จะก่อให้เกิดประโยชน์ สำหรับผู้ที่มีความสนใจในแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ได้นำไปประยุกต์ใช้ สามารถบูรณาการกับอาชีพให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคมต่อไป

2. ความเป็นมาและความสำคัญ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จึ่มุ่งพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติที่มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านวิชาการและความสามารถในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยได้มีนโยบายในการสนับสนุนให้ทุกคณะและหน่วยงาน ที่รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม ทางด้านการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจและการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา

ในการนี้ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ได้ดำเนินกิจกรรมการจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) เพื่อใช้เป็นแนวทางแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางปฏิบัติ ที่ดีให้กับบุคลากรในสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ในการสร้างแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ ตลอดจนการพัฒนากระบวนการส่งเสริม ทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา

3. วัตถุประสงค์

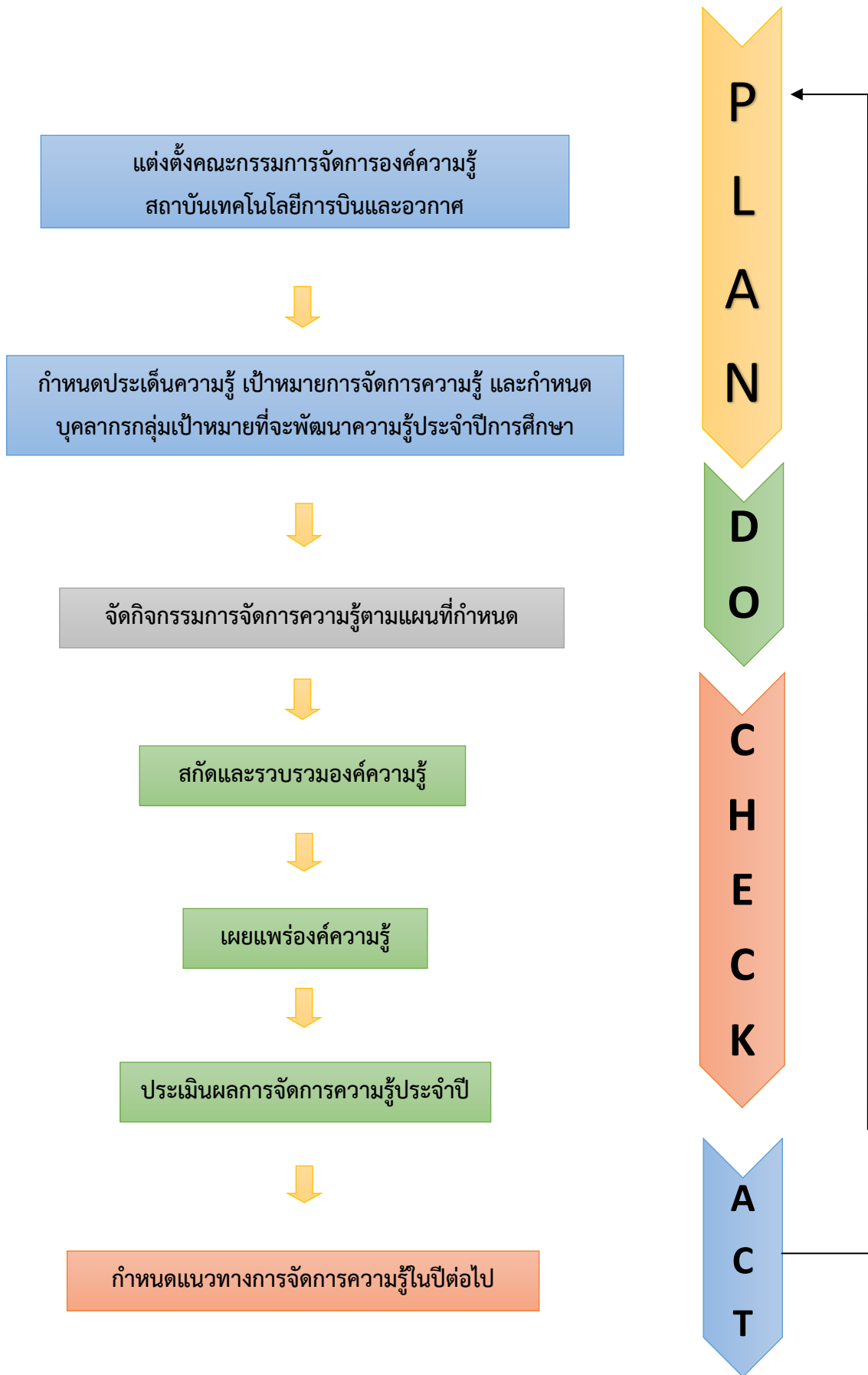
3.1 เพื่อให้เกิดการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ร่วมกับ เครือข่ายทางวิชาการที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ในการจัดการสอนเพื่อแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)

3.2 เพื่อรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)

3.3 เพื่อเผยแพร่ความรู้สำหรับผู้ที่ต้องการแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)

4. กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการ

➔ การจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของบุคลากรในสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ และเครือข่ายทางวิชาการที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ในการจัดการสอนเพื่อสร้างแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) สามารถรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) สำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) และเพื่อเผยแพร่ความรู้ให้คณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องใช้เพื่อวางแผน การดำเนินงานและการปรับใช้ทักษะแนวทางการจัดการเรียนการสอน เพิ่มประสิทธิภาพและการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายด้านการเรียนการสอน และการสร้างบัณฑิตนักปฏิบัติ ของสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ สามารถสรุปและปฏิบัติได้ มีความเข้าใจประเด็นสำคัญที่บ่งชี้ความเป็น Best Practice (ตามกระบวนการ PDCA)



4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการองค์ความรู้สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ

สถาบันเทคโนโลยีการบินได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ ประกอบด้วยคณะกรรมการดังนี้

1. อาจารย์ ดร.คุณานันท์ สุขพาสน์เจริญ	ประธาน
2. อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิปัติ	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.พัฒนา ชนกฤตพุมิเมธ	กรรมการ
4. อาจารย์บุญญวัฒน์ อักษรกิตต์	กรรมการ
5. อาจารย์วรรัชมนต์ สันตศิริ	กรรมการ
6. อาจารย์พุทชน อนุรักษ์	กรรมการ
7. ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารีนิช	กรรมการ
8. อาจารย์ ดร.ชลวิช สุธัญญารักษ์	กรรมการ
9. ผศ.ดร.ธนวันต์ สิทธิไทย	กรรมการ
10. อาจารย์เทพสถิต กุลโครกกรวด	กรรมการ
11. อาจารย์พรรัตน์ พีรวงศ์สกุล	กรรมการ

4.2 กำหนดประเด็นความรู้เป้าหมายการจัดการความรู้ และกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ประจำปีการศึกษา

4.2.1 แผนการจัดการความรู้

สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศได้แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการจัดการความรู้ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีการประชุมวิเคราะห์วางแผน การดำเนินงานเป็นระยะตามแผนดำเนินการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน

4.2.2 แผนการจัดการความรู้ ด้านการเรียนการสอน พ.ศ. 2561 – 2565 สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังนี้

1. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม

เรื่อง การจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา 2561-2565 ด้านการเรียนการสอน

2. ข้อมูลผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ชื่อ-สกุล นางสาววรรัชมนต์ สันตศิริ ตำแหน่ง อาจารย์

สังกัด สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ อีเมล wsantisiri@gmail.com

โทรศัพท์ (มือถือ) 089-6997774

3.การจัดการ โครงการ/กิจกรรม สอดคล้องกับ

3.1 ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติ (คิดได้ ทำเป็น ทุ่มเท อดทน สามัคคี มีวินัย และซื่อสัตย์)

ปี	แผนการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน 2561-2565
2561	การจัดการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ
2562	การจัดการสอนเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษศัพท์เฉพาะทางการบิน
2563	แนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์
2564	การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)
2565	สร้างเวทีการแลกเปลี่ยนความรู้หลังจากนำแนวปฏิบัติที่ดีไปประยุกต์ใช้

4. ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมกลุ่มเป้าหมาย

4.1 กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายวิชาการในสถาบันฯ และภายนอก ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

4.2 เป้าประสงค์

เพื่อแลกเปลี่ยน รวบรวมองค์ความรู้ ปรับปรุงฐานข้อมูลความรู้

4.3 ระยะเวลาที่จัด

มกราคม 2561 - ธันวาคม 2565

4.4 สถานที่จัด

สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

4.6 จำนวนผู้เข้าร่วม

เป้าหมาย 5 - 12 คน

4.7 งบประมาณที่ใช้ปีงบประมาณ 2561-2565

-

จากการกำหนดประเด็นความรู้ เป้าหมายการจัดการความรู้ และกำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้ประจำปีในการศึกษา 2563 การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) แบ่งออกเป็น 7 ขั้นตอน (7 Knowledge Management Processes) ซึ่งครอบคลุมในด้านแหล่งความรู้ การเก็บองค์ความรู้ และการนำความรู้ไปใช้ โดยมีกิจกรรมในแต่ละขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. การบ่งชี้ความรู้ (knowledge identification)
2. การสร้างและแสวงหาความรู้ (knowledge creation and acquisition)
3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (knowledge organization)
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (knowledge codification and refinement)
5. การเข้าถึงความรู้ (knowledge access)
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (knowledge sharing)
7. การเรียนรู้ (learning)

1. การบ่งชี้ความรู้ (Knowledge Identification)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดการความรู้ด้านการการสอน	1 วัน	จำนวนบุคลากร	10 คน	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
1.2 ระดมความคิดและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	วันที่ 30 ก.ค. 63 – 30 ม.ค. 2564	จำนวนครั้งในการระดมสมอง	5 ครั้ง	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
1.3 คัดเลือกและจัดเก็บความรู้	วันที่ 15 ม.ค. 64 - 25 เม.ย. 2564	จำนวนครั้งในการคัดเลือกและจัดเก็บความรู้	5 ครั้ง	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		

2. การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation And Acquisition)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการในการจัดการความรู้ด้านการการสอน	1 วัน	จำนวนบุคลากร	8 คน	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
2.2 ระดมความคิดและแลกเปลี่ยนการเรียนรู้	วันที่ 30 ก.ค. 63 – 30 ม.ค. 2564	จำนวนครั้งในการระดมสมอง	5 ครั้ง	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
1.3 คัดเลือกและจัดเก็บความรู้	วันที่ 15 ม.ค. 64 - 25 เม.ย. 2564	จำนวนครั้งในการคัดเลือกและจัดเก็บความรู้	5 ครั้ง	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		

3. การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
3.1 จัดเก็บข้อมูลใส่แฟ้มโดยจำแนกเป็นหมวดหมู่	วันที่ 15 ม.ค. 64 - 25 เม.ย. 2564	จำนวนข้อมูลที่จัดเก็บในแฟ้ม	ประเด็น	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยี การบินและอวกาศ		

4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification And Refinement)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
4.1 สรุปประเด็นและกลั่นกรองความรู้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นรูปแบบเอกสารมาตรฐานเดียวกัน	วันที่ 15 ม.ค. 64 - 25 เม.ย. 2564	ประเด็นความรู้ที่สามารถสังเคราะห์ได้	9 ประเด็น	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยี การบินและอวกาศ		

5. การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
5.1 จัดทำเป็นเอกสารหรือคู่มือ 5.2 นำขึ้นเว็บไซต์	วันที่ 15 ม.ค. 64 - 25 เม.ย. 2564	ร้อยละของผู้ใช้ข้อมูล	ร้อยละ 80	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยี การบินและอวกาศ		

6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
6.1 คู่มือการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)	วันที่ 15 ม.ค. 63 - 25 เม.ย. 2564	- จำนวนเล่มคู่มือ - จำนวนเว็บไซต์	- 1 เล่ม - 1 ลิงค์เว็บไซต์	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		
6.2 เว็บไซต์การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)							

7. การเรียนรู้ (Learning)

กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ	หมายเหตุ
7.1 การติดตามประโยชน์ที่ได้รับจากคู่มือและเว็บไซต์การจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)	สิงหาคม 2564	จำนวนผู้นำข้อมูลไปใช้ตามขั้นตอนที่กำหนดในคู่มือ	5 คน	คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินฯ และบุคลากรที่มีประสบการณ์	คณาจารย์ สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ		

5. ผลการดำเนินงาน/แนวปฏิบัติที่ดี

✈ จากการศึกษาเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) โดยผู้มีประสบการณ์และคณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศเพื่อรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) รูปแบบสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) โดยมีรายละเอียดในแต่ละประเด็นดังนี้

5.1 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 1

ประเด็นที่ 1 : ผู้สอนเคยมีประสบการณ์ "การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)" อย่างไรบ้างยกตัวอย่าง (หากยังไม่มีประสบการณ์การจัดการเรียนการสอน ให้ระบุกิจกรรมอื่น ๆ เช่น การประชุมออนไลน์) ?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “มีประสบการณ์ จาก การสอนออนไลน์นักศึกษาไทยในระดับปริญญาตรี และนักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาโท-เอก และมีประสบการณ์ เข้าร่วมประชุมออนไลน์ ด้วยโปรแกรม ZOOM Cloud Meetings”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตต์

“เคยมีประสบการณ์สอน จัดสอบ ประชุม แบบ Work from home ด้วยโปรแกรม ZOOM”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิริยัติ

“มีประสบการณ์การสอน ประชุม สอบ ออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Zoom”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนาะ ธนกฤตพุดิเมธ

“มีประสบการณ์การสอน ประชุม สอบ ผ่านโปรแกรม Zoom และ Line”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารวีนิช

“เคยมีประสบการณ์ ทั้งการเรียนการสอน และการจัดประชุม”

อาจารย์ ชลวิช สุธัญญารักษ์

“เคยมีประสบการณ์การสอนออนไลน์ด้วยโปรแกรม Zoom”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“เคยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Team และ Zoom”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“เคยมีประสบการณ์สอน จัดสอบ ประชุม แบบ Work from home ด้วยโปรแกรม ZOOM”

ผศ.ดร.ธนวัฒน์ สิทธิไทย

“มีประสบการณ์สอน ด้วยโปรแกรม ZOOM”

5.2 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 2

ประเด็นที่ 2 : ในปัจจุบัน ผู้สอนใช้บัญชีผู้ใช้ e-Mail สำหรับใช้งาน เช่น จัดการการเรียนการสอนออนไลน์ / ประชุมออนไลน์/ เป็นต้น แล้วหรือไม่ อย่างไร (เช่น e-Mail .rmutto.ac.th) โปรดระบุบัญชีผู้ใช้ของตนเอง ?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “khunanan_su@rmutto.ac.th”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ

“boonyawat_ak@rmutto.ac.th”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัศวริยธิปัติ

“sompong_au@emutto.ac.th”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนะ ธนภฤตพุดิเมธ

“thanakitputimed.p@rmutto.ac.th”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารีวนิช

“Thitinan_va@emutto.ac.th”

อาจารย์ ชลวิช สุธัญญารักษ์

chonlavit_su@rmutto.ac.th”

อาจารย์ พุทธชน อนรรักษ์

“Phutthachon_an@office.rmutto.ac.th”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“Watsamon_sa@rmutto.ac.th”

อาจารย์ พรรัตน์ พีรวงศ์สกุล

“Pornrat_Pe@rmutto.ac.th”

ผศ.ดร.ธนวันต์ สิทธิไทย

“Thanawan_si@rmutto.ac.th”

5.3 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 3

ประเด็นที่ 3 : จากประเด็นสถานการณ์ COVID-19 ในปัจจุบัน ทำให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ มีความจำเป็นและใช้งานอย่างแพร่หลายเพิ่มมากขึ้น ผู้สอนได้มีเตรียมตัวศึกษา หรือ ทดลองใช้ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) จากแหล่งเรียนรู้ใดบ้าง โปรดแลกเปลี่ยน ข้อมูลร่วมกัน (เช่น YouTube / Facebook Group / Free Application / e-Learning เป็นต้น อื่น ๆ โปรดระบุ ...)?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “มีประสบการณ์ในการใช้โปรแกรมซูมในการสอนนักศึกษาต่างชาติประเทศจีน ทำให้สามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ได้ การเรียนรู้ส่วนใหญ่ศึกษาจาก YouTube ซึ่งมีวิธีการสอน เทคนิค การนำถ่ายทอด ประยุกต์ใช้ได้”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรภักดิ์

“มีการเรียนรู้การใช้โปรแกรมการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ผ่านโปรแกรม Youtube เช่น การฝึกใช้โปรแกรม Microsoft TEAM / Google Meeting / ในการจัดการเรียนการสอนเน้นการใช้โปรแกรม ZOOM ในการเช็คชื่อ การทำกิจกรรมร่วมกัน การแชร์ไฟล์เอกสารประกอบการสอน ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว การวัดผลสอบ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิปัตติ

“ศึกษาเทคนิคการใช้งานต่าง ๆ จาก Facebook และฝึกใช้งานจริงจากการจัดการเรียนการสอนผ่าน โปรแกรม ZOOM ซึ่งสามารถทำได้ และควบคุมการเรียนรู้ผ่านการทำงานแบบวิถีปกติใหม่ได้ ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒน รัตนฤทธิเมธ

“เรียนรู้เพิ่มเติม YouTube และประสบการณ์จากการประชุม และการสอนแบบ Work from home โปรแกรมที่ใช้เป็นประจำคือ ผ่าน โปรแกรม ZOOM และ Line meeting ”

ผศ.ดร.จิตินันท์ วารีนิช

“ศึกษาเพิ่มเติมจาก Youtuber และฝึกการใช้งานจากประสบการณ์เข้าประชุมออนไลน์และการสอนนักศึกษาต่างชาติ จากประเทศจีนในระดับ ป.โท-ป.เอก ผ่าน โปรแกรม ZOOM ”

อาจารย์ ดร.ชลวิษ สุธัญญารักษ์

“เรียนรู้ การใช้งานเพิ่มเติมจาก Facebook และมีประสบการณ์เข้าประชุมออนไลน์และการสอนนักศึกษาต่างชาติ จากประเทศจีนในระดับ ป.โท-ป.เอก ด้วยโปรแกรม ZOOM”

อาจารย์ พรรรัตน์ พิรวงศ์สกุล

“เรียนรู้แนวทางและวิธีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ผ่าน Youtube: How to host a class with Zoom มีประสบการณ์จัดการเรียนการสอนผ่าน Microsoft TEAM และการเข้าประชุมด้วยโปรแกรม ZOOM”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“ดูเทคนิคจาก Youtuber และฝึกการใช้งานในการประชุมออนไลน์ ทั้งเป็นผู้เข้าร่วม และผู้จัดการประชุม เน้นการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ด้วยโปรแกรมที่สถาบันฯ สนับสนุน ด้วยโปรแกรม ZOOM”

5.4 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 4

ประเด็นที่ 4 : ผู้สอน มีความสนใจและแนวทางการวางแผนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ในรายวิชาของตนเอง ผ่านโปรแกรมใดบ้าง โปรแกรมแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น Google Meet / Microsoft Team / Zoom Cloud Meeting / Hangouts Meet / Line / Facebook Live / Skype อื่น ๆ โปรแกรม)?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “สนใจจัดการเรียนการสอนผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ประสบการณ์ใช้งานเป็นโปรแกรมที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่เข้าถึงง่าย รองรับอุปกรณ์หลากหลาย รองรับการทำนำเสนอได้ดี”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ

“มีความสนใจการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom มีประสบการณ์ใช้งานที่ดี สามารถจัดการเรียนการสอนได้ง่าย ควบคุมชั้นเรียนได้สะดวก รองรับการใช้งานของผู้เรียนได้จำนวนมาก รองรับการใช้งานแบบเป็นกลุ่มได้ดี ทั้งการแชร์สไลด์ ภาพนิ่ง วิดีโอ สื่อออนไลน์ เสียงชัดเจน”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิปิติ

“เลือกใช้โปรแกรม Zoom ในการจัดการเรียนการสอน เข้าถึงได้หลากหลายทั้ง สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ทั้งผู้สอนและผู้เรียน สามารถแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนะ ธนภุตพัฒน์เมธ

“สนใจผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting และ Line Meeting มีประสบการณ์การใช้งานการจัดการเรียนการสอนได้ดี ตอบโจทย์รายวิชาที่ผู้สอนรับผิดชอบทั้งในแบบการ คำนวณ ปฏิบัติ และบรรยาย”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“เลือกใช้โปรแกรม Microsoft Teams และ Zoom Cloud Meeting เพราะมีฟังก์ชันการใช้งานที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอนได้ดี เช่น สามารถแลกเปลี่ยนหน้าจอ และ ผู้สอนสามารถควบคุมหน้าจอของผู้เรียนได้”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“ชอบใช้ Zoom Cloud Meeting ในการจัดการเรียนการสอนเนื่องจากทดลองใช้แล้วมีความสะดวก ใช้งานง่าย ผู้เรียนทำความเข้าใจในระบบ ได้ไม่ยาก สามารถแชร์สื่อการสอนได้ดี และสามารถสร้างปฏิสัมพันธ์ในการเรียนได้”

อาจารย์ เทพสถิต กุลโคกรวด

“สนใจผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ในการจัดการเรียนการสอน จัดกิจกรรม และจัดประชุม”

ผศ.ดร.ธนวันต์ สิทธิไทย

“เลือกโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ในรูปแบบการจัดการเรียนการสอนในวิถีปกติใหม่ เหมาะสำหรับการสอน การทำงานแบบ Work from home สะดวกในการเข้าถึงของกลุ่มเป้าหมาย มีความยืดหยุ่นสูง”

5.5 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 5

ประเด็นที่ 5 : หากในอนาคตอันใกล้นี้ การจัดการเรียนการสอนแบบเดิม (Sit-in) ถูกแทนที่ (Disruption) ด้วย การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ผู้สอนมีแนวทางการจัดเตรียม "การวัดผลและประเมินผล" การเรียนรู้ของผู้เรียนในเบื้องต้น ในรายวิชาของตนเองไว้อย่างไร โปรดแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น ใช้ Microsoft Forms ประเมิน/แบบฝึกหัด/ข้อสอบ ใช้ Facebook Group ทำข้อสอบออนไลน์ / สอบปฏิบัติผ่านวิดีโอ เป็นต้น อื่น ๆ โปรดระบุ ...) ?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “วางแผนวัดผลด้วยการใช้ ทำการประเมิน แบบฝึกหัด ข้อสอบ รวมทั้งใช้ ออนไลน์ สอบปฏิบัติผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ

“1) ทำการสอบแบบปฏิบัติ ผ่านโปรแกรม Zoom มีแนวทางการวัดผลที่หลากหลายเช่น การจัดทำเป็น clip VDO / ทำรายงาน ส่งในรูปแบบไฟล์ สอบปฏิบัติผ่าน VDO Conference / ใช้ Google form ในการออกข้อสอบ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิริยัติ

“ใช้การวัดผลปฏิบัติแบบจับเวลา และกลุ่มย่อยโดยการใช้คำถามเพื่อวัดความเข้าใจ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒน รัตนกฤตพิเมธ

“สอบปฏิบัติแบบ VDO Conference ผ่านระบบ Line Meeting และสอบแบบบรรยาย ผ่านระบบ Zoom Cloud Meeting ”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารวินิช

“วัดผลด้วยการใช้ แบบฝึกหัด ข้อสอบ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting หรือให้ส่งเป็นแบบข้อสอบเป็นแบบ Take home”

อาจารย์ ดร.ชลวิษ สุธัญญารักษ์

“สนใจวัดผลการเรียนรู้ข้อสอบออนไลน์ ทั้งปรนัย อัตนัย ปฏิบัติ ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“การวัดผลและประเมินผลผู้เรียน เช่น 1) Google classroom ในการสอบแบบ open book 2) การสอบข้อเขียนผ่านวิดีโอรายกลุ่ม เพื่อให้ผู้สอนหรือผู้คุมสอบ สามารถตรวจสอบการทุจริตของผู้เรียน 3) การสอบปฏิบัติผ่านวิดีโอรายบุคคล ซึ่งผู้สอนสามารถให้ความคิดเห็นและประเมินผู้สอบได้”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“วัดผลออนไลน์ด้วยข้อสอบที่ทำด้วย Google form จัดสอบผ่านโปรแกรม Zoom แบบจับเวลา ในกรณีเป็นงานกลุ่ม หรือปฏิบัติจะให้นำเสนอในรูปแบบวิดีโอ และนำเสนอผ่านเพจกรู๊ปใน Facebook เป็นต้น”

ผศ.ดร.ธนวันต์ สิทธิไทย

“วัดผล การเรียนการสอน บรรยาย ปฏิบัติผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meeting และมีการบันทึกวิดีโอทุกครั้งเป็นหลักฐาน

5.6 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 6

ประเด็นที่ 6 : ผู้สอนมีการวางแผนหรือเทคนิคการจัดเก็บหลักฐานการเรียนรู้จากผู้เรียนอย่างไร เมื่อต้องจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) โพรดแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น จัดระบบการส่งงานรายบุคคล หรือ งานกลุ่ม ผ่านบัญชีผู้ใช้ e-Mail / จัดส่งงานภาคปฏิบัติ ภาคสนาม ผ่านวิดีโอ ผ่าน Line / YouTube / Facebook / บันทึกการเรียน การทดสอบ การสอน ผ่าน โปรแกรม Zoom เป็นต้น อื่น ๆ โปรแกรม ...) ?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน : “การจัดเก็บหลักฐาน เช่น งานรายบุคคลหรือรายกลุ่ม ผ่านระบบ e-Mail จัดส่งงานภาคปฏิบัติผ่านวิดีโอ Line YouTube และ Facebook รวมทั้งบันทึกการเรียน การสอบ และสอบผ่าน Zoom”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ

“1) ให้นักศึกษา upload งานที่ได้รับมอบหมายในกลุ่ม Facebook หรือ E-mail ของ 2) การสอนทางทฤษฎี จะใช้บันทึก VDO หรือ บันทึกไว้ใน Zoom cloud meeting”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิริษิต

“การจัดเก็บหลักฐาน ด้วยวิธี บันทึกวิดีโอ ส่งงานผ่านอีเมล”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒน รัตนฤทธิเมธ

“ใช้ Line ส่วนตัวของนักศึกษาและอีเมล บันทึกข้อมูลสำรอง”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารวินิช

“การจัดเก็บหลักฐาน เช่น งานรายบุคคลหรือรายกลุ่ม ผ่านระบบ e-Mail”

อาจารย์ ดร.ชลวิช สุธัญญารักษ์

“จัดเก็บหลักฐานผ่าน email , Line และ Telegram”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“ผู้สอนจะให้ผู้เรียนส่งงานหรือหลักฐานการจัดการเรียนการสอน ผ่านทาง Google Forms และ Email ซึ่งผู้สอนสามารถตรวจสอบคุณภาพของงาน และความตรงต่อเวลาในการส่งงาน ได้ ตลอดจนโปรแกรมยังสามารถเก็บรวบรวมไฟล์เป็นแฟ้มเอกสารและรูปแบบไฟล์ดิจิทัลต่าง ๆ”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“ส่งงานผ่าน Facebook group เช่น งานเดี่ยว งานปฏิบัติ งานภาคสนาม ในลักษณะอัปโหลดเป็น File vdo / File .pdf / File .doc เป็นต้น กรณีเป็นรายงานให้ส่งทางอีเมลของมหาวิทยาลัยที่ผู้สอนและผู้เรียนใช้ อีเมล .rmutto.ac.th”

ผศ.ดร.ธนวันต์ สิทธิไทย

“งานรายบุคคล ผ่านระบบ e-Mail งานกลุ่ม หรืองานปฏิบัติส่งเป็นไฟล์ วิดีโอ”

5.7 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 7

ประเด็นที่ 7 : ผู้สอนมีเทคนิคแก้ไขปัญหา หรือ แผนสำรองอย่างไร หากผู้เรียนในรายวิชาของตนเอง ขาดความพร้อม ในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) เช่น อุปกรณ์ไม่สนับสนุนการใช้งาน / ปัญหาสัญญาณเครือข่าย เป็นต้น โปรดแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น การบันทึกวีดิโอการเรียนการสอน ผ่าน YouTube หรือ Zoom เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอด อื่น ๆ โปรดระบุ ...)?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “ควรมีแผนสำรอง ด้วยการ 1.ทำคู่มือการเรียนการสอนออนไลน์ 2.การแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการสนับสนุนหรือเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนนั้น แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้แก้ไขและปรับปรุงให้ดีขึ้น”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ์

“Upload VDO การสอนของตนเอง ลงใน YouTube หรือ Facebook แล้วให้นักศึกษาเข้ามาศึกษาด้วยตนเอง”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิปัตติ

“ให้บันทึกรายละเอียดต่างๆ ใน cd เพื่อไปใช้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนะ ธนฤตพัฒน์เมธ

“อัดเป็นคลิปบันทึกการสอนส่งผ่าน line ส่วนตัว”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารวินิช

“บันทึกการสอนต่อครั้งในรูปแบบไฟล์ให้นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้”

อาจารย์ ดร. ชลวิช สุธัญญารักษ์

“จัดทำเป็น file ส่งให้ทางอีเมล”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“ในรายวิชาที่เป็นบรรยายผู้สอน จะอัดวีดิโอการสอน หรืออัดหน้าจอขณะสอนได้ เนื่องจากโปรแกรมที่ใช้สามารถอำนวยความสะดวกในการอัดวีดิโอได้ โดยผู้เรียนสามารถนำไฟล์ไปเปิดเรียนทีหลัง และดำเนินการส่งงาน (quiz หรือ assignment) ผ่าน google form ที่ผู้สอนทำขึ้น”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“บันทึกเป็นไฟล์วีดิโอ เผยแพร่ผ่านในกลุ่ม Facebook ของรายวิชานั้น ๆ”

5.8 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 8

ประเด็นที่ 8 : สื่อการสอนประเภทใดที่ผู้สอน มีการวางแผนนำไปใช้การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) หากเกิดความจำเป็นต้องใช้งาน โปรดแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น สื่อการสอนจากวีดิโอ / ไฟล์สื่อการสอน จากกรณีศึกษาจริง ข้อเท็จจริงที่เผยแพร่ออนไลน์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ /โปรแกรมนำเสนองานในรูปแบบวีดิโอ / e-Learning แบบบรรยาย / เป็นต้น อื่น ๆ โปรดระบุ ...)?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “สร้างไฟล์ของสื่อการสอนที่สามารถเผยแพร่ออนไลน์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และนำเสนอด้วยวีดิโอ หรือการบรรยายด้วย e-Learning”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ์

“ให้ผู้เรียนศึกษาเรียนรู้เพิ่มเติมด้วยภาพยนตร์ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่เรียนและนำมาอภิปรายในไฟล์ VDO”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิปัตติ

“เพิ่มการใช้สื่อการสอนที่ใช้ประกอบการเรียนการสอน แบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม VDO”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนะ ธนฤตพุมิเมธ

“ใช้สื่อการสอนปกติ และแต่ปรับวิธีการนำเสนอให้เข้าถึงง่ายขึ้นในรูปแบบออนไลน์ เช่น กรณีศึกษา เหมือนจริง”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารวินิช

“ใช้กรณีศึกษาในสื่อออนไลน์ต่างๆ”

อาจารย์ ชลวิช สุธัญญารักษ์

“เลือกใช้กรณีศึกษา จาก Youtube”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“สื่อการสอนในรูปแบบวีดิโอ ภาพกราฟฟิก และ e-Learning จากเว็บไซต์ที่เปิดให้ใช้งานฟรี”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“เสริม การจัดการเรียนการสอนจากสื่อ ผ่าน YouTube / เผยแพร่ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นประโยชน์
ให้ผู้เรียนอยู่เป็นระยะๆทุกบทเรียน

5.9 แนวปฏิบัติที่ดีการจัดการความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 9

ประเด็นที่ 9 : ในฐานะผู้สอน (Lecturer) มีหน้าที่ถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนนั้น หากมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ทำให้เกิดตัวกลางในการสื่อสาร (อุปกรณ์ / สัญญาณ / เสียง) ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน อาจเกิดอุปสรรคขึ้นได้ ผู้สอนคิดว่า ตนเองควร Up Skills ในด้านใดบ้าง เพื่อเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการจัดการเรียนการสอน โปรดแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกัน (เช่น ทดลองใช้โปรแกรมต่าง ๆ ก่อนทำการสอนจริง / เรียนรู้ Applications Online ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน / ฝึกฝนการใช้อุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น Tablet / Head phones / Speaker Phone / Microphone เป็นต้น อื่น ๆ โปรแกรม ...) ?

ผู้ทรงคุณวุฒิ:

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีการบิน “1) ทดลองใช้โปรแกรมการเรียนการสอนที่ตนเองสนใจให้มีความชำนาญ 2) ศึกษาเพิ่มเติมเทคนิคที่น่าสนใจ ผ่านสื่อออนไลน์”

คณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบิน:

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและวิจัย: อาจารย์ บุญญวัฒน์ อักษรกิตติ์

“เลือกโปรแกรมที่ตนเองชำนาญ ซอฟต์แวร์มีความยืดหยุ่น สามารถเข้าถึงและใช้งานได้ง่าย รองรับอุปกรณ์ที่มีความหลากหลาย”

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและแผน: อาจารย์ ดร.สมพงษ์ อัครวิธิบัติ

“เพิ่มเติมทักษะที่จำเป็นและต่อตนเอง และกลุ่มเป้าหมาย ฝึกใช้งานเป็นประจำ”

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ: อาจารย์ ดร.พัฒนะ ธนภฤตพุดิเมธ

“ควรฝึกฝน Function ต่างๆ ใน Applications ให้ชำนาญและหาสื่อ อุปกรณ์ที่สะดวกกับวิชาคำนวณ”

ผศ.ดร.ฐิตินันท์ วารีนิช

“เพิ่มเติมเทคนิคที่ใช้งานได้ครบทุกฟังก์ชัน เพื่อจัดการเรียนการสอนได้ครอบคลุมมากที่สุด”

อาจารย์ ชลวิช สุธัญญารักษ์

“ใช้โปรแกรมให้เกิดทักษะที่ชำนาญ”

อาจารย์ พุทธชน อนุรักษ์

“เนื่องจากผู้สอนมีอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นของตัวเอง มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น ipad และ สัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีความเสถียรภาพสูง หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับสัญญาณอินเทอร์เน็ตบ้าน ที่ใช้ในการเชื่อมต่อ”

อาจารย์ วรชมนต์ สันติศิริ

“ทดลองใช้โปรแกรมต่าง ๆ ก่อนทำการสอนจริง / เรียนรู้ Application ออนไลน์ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวเมื่อต้องใช้งานจริง อีกทั้ง เตรียมอุปกรณ์ ของตนเองให้พร้อม เพื่อความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาของตนเอง”

6. สรุปผลการนำความรู้ไปใช้

➔ จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) โดยผู้มีประสบการณ์และคณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ สามารถสรุปแนวทางและผลการนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาสาขาการจัดการการบิน โดยมีรายละเอียดในแต่ละประเด็นดังนี้

6.1 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 1 ผู้สอนเคยมีประสบการณ์ "การจัดการเรียนการสอน ในรูปแบบออนไลน์" มาก่อนหรือไม่ อย่างไร

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศส่วนใหญ่มีประสบการณ์การใช้สื่อออนไลน์ในการสอน ผ่านอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ในลักษณะการสอนและการประชุมออนไลน์ค่อนข้างมีเข้าใจอย่างดี โดยมีการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ผ่าน Application Zoom Cloud Application / Microsoft TEAM / Google Classroom / Line ซึ่งเป็น Free Application ที่ง่ายต่อการเรียนรู้ เข้าใจง่าย รองรับการดำเนินงานผ่าน Personal Computer / Smartphone / Tablet / Notebook และผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมีประสบการณ์การสร้างข้อสอบผ่าน Application Google From และการจัดสอบแบบอัตโนมัติ ปฏิบัติ ผ่านระบบออนไลน์”

6.2 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 2 ในปัจจุบัน ผู้สอนมีบัญชีผู้ใช้ e-Mail ของมหาวิทยาลัยพร้อมใช้งาน ในรูปแบบ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) อย่างไร

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมีบัญชีผู้ใช้อีเมลทุกคน ซึ่งเป็นอีเมลที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย นามสกุล @rmutto.ac.th” พร้อมจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

6.3 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 3 จากประเด็นสถานการณ์ COVID-19 ในปัจจุบัน ทำให้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) มีความจำเป็นและใช้งานอย่างแพร่หลายเพิ่มมากขึ้น ผู้สอนได้มีเตรียมตัวศึกษา หรือ ทดลองใช้ แนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ จากแหล่งเรียนรู้ใดบ้าง

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีประสบการณ์การเรียนการสอนรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) สามารถประยุกต์ใช้งาน และสร้างแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ในรายวิชาที่ตนเองได้รับมอบหมาย พัฒนาทักษะที่เหมาะสมกับตนเองจากแหล่งเรียนรู้ ในโซเซียลมีเดีย เช่น Zoom cloud application / Google classroom / Microsoft Team / Line เป็นต้น ซึ่งสามารถเข้าถึงสะดวก ใช้งานง่าย เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ง่ายต่อการเรียนรู้ และรองรับการทำงานบน Smartphone / Tablet / Notebook”

6.4 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 4 ผู้สอน มีความสนใจและแนวทางการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ในรายวิชาของตนเอง ผ่านโปรแกรมใดบ้าง

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีแนวทางการวางแผนการจัดการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ ในรายวิชาของตนเอง ผ่านโปรแกรม Google Meet / Microsoft Team / Zoom Cloud Meeting / Line / Facebook” ซึ่งเป็นที่นิยมในการจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันโดยเลือกให้เหมาะกับตนเองและรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย

6.5 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 5 หากในอนาคตอันใกล้นี้ การจัดการเรียนการสอนแบบเดิม (Sit-in) ถูกแทนที่ (Disruption) ด้วย กระบวนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) ผู้สอนมีแนวทางการจัดเตรียม "การวัดผลและประเมินผล" การเรียนรู้ของผู้เรียนในเบื้องต้น ในรายวิชาของตนเองไว้อย่างไร

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมีแนวทางจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ การวัดผลและประเมินผล" การเรียนรู้ของผู้เรียนในเบื้องต้น ในรายวิชาของตนเอง ด้วยวิธี วัดผลและประเมินผลโดยใช้ Google form การส่งงานของผู้เรียนผ่าน Clip VDO ใช้ Facebook Group และ Line ร่วมในการวัดผลประเมินผล รายบุคคล และประชุมกลุ่มย่อย เพื่อวัดความเข้าใจ การวัดผลแบบ Take home ให้ส่งผ่านระบบอีเมลมหาวิทยาลัย หากเป็นการวัดผลผ่านระบบ Zoom จะบันทึกวิดีโอและจับเวลา เปิดกล้องเปิดไมค์ ระหว่างทำการทดสอบ”

6.6 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 6 ผู้สอนมีการวางแผนหรือเทคนิคการจัดเก็บหลักฐานการเรียนรู้จากผู้เรียนอย่างไร เมื่อต้องจัดการเรียนการสอนออนไลน์ อย่างไร

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีการวางแผน และสร้างเทคนิคการจัดเก็บหลักฐานการตามความเหมาะสมในแต่ละรายวิชา เช่นจัดเก็บหลักฐาน ผ่านระบบ e-Mail มหาวิทยาลัย / อับโหลดการให้แชร์ไฟล์เอกสารต่างๆ วิดีโองานกลุ่ม งานเดี่ยว ผ่าน Facebook Group เป็นต้น

6.7 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 7 ผู้สอนมีเทคนิคแก้ไขปัญหา หรือ แผนสำรองอย่างไร หากผู้เรียนในรายวิชาของตนเอง ขาดความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีเทคนิคแก้ไขปัญหา หรือ แผนสำรอง หากผู้เรียนในรายวิชาของตนเอง ขาดความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ ด้วยวิธี 1) Upload VDO การสอนของตนเอง YouTube และ Facebook 2) การนำสื่อการสอนบันทึกลง CD สำรองให้ผู้เรียน 3) จัดทำคู่มือการเรียนการสอนออนไลน์ 4) สนับสนุนหรือเครื่องมืออำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน”

6.8 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 8 สื่อการสอนประเภทใดที่ผู้สอน มีการวางแผนนำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) หากเกิดความจำเป็นต้องใช้งาน

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ มีการวางแผนนำไปใช้ประกอบการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ หากเกิดความจำเป็นต้องใช้งาน ด้วยวิธี 1) ใช้สื่อการสอนในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และนักศึกษาสามารถดาวน์โหลดได้ 2) นำเสนอรูปแบบการสอนในรูปแบบวิดีโอ บันทึกเสียงการสอน และสร้างบทเรียนผ่านโปรแกรมสำเร็จรูปในลักษณะต่างๆที่ง่ายต่อการเข้าถึง 3) ใช้กรณีศึกษาจริง ให้นักศึกษาเรียนรู้ผ่าน สื่อโซเชียลมีเดียเพิ่มมากขึ้น ที่ได้รับการยอมรับ 4) นำเสนอการสอนรูปแบบบรรยาย ผ่านระบบออนไลน์ มาเป็นตัวช่วยในการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)”

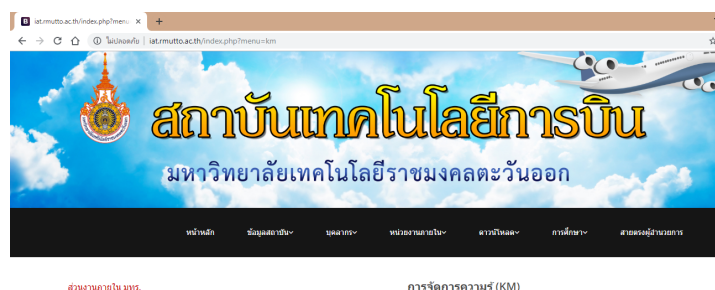
6.9 สรุปสาระสำคัญประเด็นที่ 9 ในฐานะผู้สอน (Lecturer) มีหน้าที่ถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนนั้น หากมีการจัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์เกิดขึ้น ทำให้เกิดตัวกลางในการสื่อสาร (อุปกรณ์ / สัญญาณ / เสียง) ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน อาจเกิดอุปสรรคขึ้นได้ ผู้สอนคิดว่า ตนเองควร Up Skills ในด้านใดบ้าง เพื่อเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการจัดการเรียนการสอน

“ผู้สอนประจำสถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศมีแนวทาง Up Skills ของตนเอง เพื่อเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ดังนี้ 1) เลือกใช้โปรแกรมที่ตนเองมีความชำนาญ มีทักษะที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน 2) เสริมการเรียนรู้เทคนิคที่มีความหลากหลาย สามารถประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนแบบวิถีปกติใหม่ 3) เน้นโปรแกรมที่มีความยืดหยุ่น กลุ่มเป้าหมายเข้าถึงได้ง่าย ครอบคลุมการใช้งาน”

7. แหล่งเผยแพร่ข้อมูล

➔ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ (KM) ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal) โดยผู้มีประสบการณ์และคณาจารย์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ ทั้งนี้ผู้จัดทำได้เผยแพร่ความรู้สำหรับผู้ที่ต้องการพัฒนาด้านการจัดการสอนแบบออนไลน์ ดังนี้

7.1 เว็บไซต์สถาบันเทคโนโลยีการบินและอวกาศ > ส่วนงานภายในสถาบัน > การจัดการความรู้ (KM)



ภาพที่ 7.1 การเผยแพร่ข้อมูลการจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอน หัวข้อ การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบวิถีปกติใหม่ (New Normal)

<http://iat.mutto.ac.th/index.php?menu=km>